

## 八幡山公園の魅力向上に向けた対話型市場調査 事前ヒアリングシート

法人名： \_\_\_\_\_

実施要領、参考資料（事業概要書等）をご覧いただいた上でご回答ください。  
別途、具体の事業提案書（図面、イメージ）や業務実績などをご提出いただいても構いません。

### ① 本事業への参入意向について

(1) 本事業への参入意向について、該当するものに○をつけてください。【1つ選択】

① 強く希望する	
② 条件が合えば希望する	
③ 興味はある	
【回答理由】	

(2) 対象地の市場性やポテンシャルについて該当するものに○をつけてください。【1つ選択】

① 高い	
② どちらとも言えない	
③ 低い	
【回答理由】	

### ② 八幡山公園の再整備の内容について

(3) 【コンセプト】 八幡山公園の現状・課題や本市の想定している方向性等を踏まえ、八幡山公園の再整備のコンセプト、ターゲット（居住地、年齢層、趣向等）をご提案ください。

<p>【コンセプト】</p>          <p>【ターゲット】</p>	
----------------------------------------------------------------------	--

- (4) 【施設機能等】 前述の再整備の実現に向けて、既存機能の改善や新たな機能の導入について、貴社が実現の可能性があると考ええる内容（導入機能、施設構成、施設規模、サービス内容、必要駐車台数等）をご提案ください。

【民間の独立採算で実施する内容】

【公共の費用負担で実施する内容】

- (5) 【施設配置】 前述の施設機能等について、ゾーニング、施設配置、動線（車両、歩行者）の考え方を提案ください。※別紙で施設配置図をご提出いただいても構いません。また、施設配置や動線について懸念事項や意見・要望等があれば教えてください。

【提案内容】

【懸念事項、意見・要望等】

- (6) 【公園へのアクセス】 本公園へのアクセスの考え方（公共交通やモビリティの活用、周辺道路の渋滞対策等）をご提案ください。また、本公園へのアクセスについて懸念事項や意見・要望等があれば教えてください。

【提案内容】

【懸念事項、意見・要望等】

(7) 【営業時間】前述の施設機能等について、営業時間の意見・要望があれば教えてください。

(8) 【設計・建設】貴社の提案内容について、設計・建設期間はどの程度かかりますか？

■設計期間：\_\_\_\_年 \_\_\_\_ヶ月      ■建設期間：\_\_\_\_年 \_\_\_\_ヶ月

【回答理由・補足説明】

(9) 【予想来園者数】前述の施設機能等について、想定される利用者数（年間，平日・休日別）をご提案ください。

(10) 【投資計画・事業収支計画】様式9号（任意様式可）を使用し、民間側及び公共側の投資計画・事業収支計画をご提案ください。※現段階で想定できる範囲で構いません。

【様式9号に記載する事項】

■投資計画（初期投資）

- ・民間の独立採算で実施する施設の設計・建設費用（施設ごと）
- ・本市が費用負担する施設の設計・建設費用（施設ごと）

■事業収支計画

- ・単年度の概算の事業収支（施設ごと）を提案してください。
- ・収入：利用料金収入など
- ・支出：土地使用料，人件費，維持管理費（点検・修繕等），イベント催事費，広告宣伝費，保険料，固定資産税など

(11) 【周辺との連携】事業対象区域の周辺（宇都宮競輪場，二荒山神社周辺，中心市街地）との連携・相乗効果の発揮に資するアイデアをご提案ください。

(12) 【期待される効果】貴社が提案する事業を実施することによる効果（本公園の魅力向上，公園周辺及び本市のまちづくりへの効果，経済波及効果）をご提案ください。

### ③ 事業の実施条件について

(13) 【事業スキーム】 前述の施設機能等について、事業スキーム（事業手法、事業期間、官民の役割分担・費用分担など）をご提案ください。

- 事業手法：Park-PFI，設置管理許可，PFI 事業，DBO 方式，指定管理者制度 等
- 事業期間：10 年～30 年
- 官民の役割分担・費用分担：建物所有，設計・建設，維持管理・運営

【事業手法】
【事業期間】
【官民の役割分担・費用分担】

(14) 【管理運営の範囲】 本事業の実施にあたり、民間事業者に求める本公園の維持管理・運営業務の範囲について希望するものを選択してください。【1つ選択】

① 公園全体（競輪場は除く）の維持管理・運営業務を希望する	
② 民間施設の周辺など、一定の範囲の維持管理・運営業務を希望する	
③ 公園の維持管理・運営業務は希望しない	
④ わからない	
【回答理由】	

### ④ その他

(15) 本事業の実施にあたっての課題や条件などがあれば教えてください。

--

(16) 本事業の実施にあたって、本市に求める支援や配慮事項などがあれば教えてください。

--

(17) その他、事業全般に関する意見・要望などがあれば教えてください。

--

事前ヒアリングシートは以上です。ありがとうございました。