

## 記入例

# 委任状

※この委任状は、全部委任者本人が書いて、押印してください

※委任状は、1人につき1枚です。連名の委任状は無効となります

あて先 宇都宮市長

令和 ○○ 年 ○○月 ○○日

委任者(対象者)	
住 所 (所在地)	宇都宮市旭1-1-5
(昭・平成・令和 ○○年 ○○月 ○○日生)	
氏 名 (名 称)	国保 太郎

下記の者に対し、納付済確認書等の交付申請及び受領に関する行為を委任します。

窓口に来る人(申請者)	
住 所	宇都宮市○○町○番○号
氏 名	国保 一郎

### 委任する書類の種類

国民健康保険税納付済確認書	平成 令和 2	年分 年分
後期高齢者医療保険料納付済確認書	平成 令和	年分 年分
介護保険料納付済確認書	平成 令和	年分 年分
介護保険給付費確認書	平成 令和	年分 年分
介護保険主治医意見書内容確認書	平成 令和	年分 年分