

城山地区市民センター 施設使用料について

まず予約申し込みをしてください。予約が決定したら、すみやかに貸館窓口で使用申し込み（申請書の提出と使用料の支払い）を行い、使用許可書をお受取りください。

郵送での提出、現金書留、口座振込み等での支払いは受付していません。

施設利用料

名称	時間ごとの料金		
	午前 9 時から 正午	午後 0 時 30 分から 午後 5 時	午後 5 時 30 分から 午後 9 時 30 分
ホール	3,080 円	4,620 円	4,110 円
学習室 1	630 円	950 円	840 円
学習室 2	630 円	950 円	840 円
学習室 3	1,270 円	1,910 円	1,690 円
学習室 4	690 円	1,050 円	930 円
調理実習室	1,000 円	1,510 円	1,340 円
集会室	430 円	630 円	560 円
工作実習室	650 円	980 円	870 円
和室 1	460 円	690 円	620 円
和室 2	430 円	650 円	580 円

利用上の注意事項

- 使用の際には使用許可証を持参し、受付に提示してください。
- 使用後は、机・椅子・機材などを元の位置にもどし、清掃してください。
- ゴミ類は、お持ち帰りください。
- 商品の販売などはできません。
- 壁や柱に紙を張ったり、釘をうつことはできません。
- 危険物の持込みおよび飲酒を伴う会合には使用できません。
- 使用責任者は、災害避難通路を確認し使用者に周知してください。